

2, 3号 登降園予定 申込用紙 (月前半用) 用紙提出日 月 日									
クラス			なまえ						
月	例	1	2	3	4	5	6	7	
号	登園時間								
	おやつ ○ or X	○							
標準 or 短時間	お迎え時間	16:30							
	例	8	9	10	11	12	13	14	15
	登園時間								
	おやつ ○ or X								
	お迎え時間								

- 早朝保育利用の場合は、登園時間を記入してください。
- 短時間保育の2号、3号児は、朝8時までと16時1分から延長料金がかかります。
- 15時を過ぎたらおやつが出ます。
- お迎えの時間は必ず記入してください。
- 職員の人数・おやつ数を決めるため、前月の15日までに提出してください。

----- 切 り と り -----

2, 3号 登降園予定 申込用紙 (月前半用) 用紙提出日 月 日									
クラス			なまえ						
月	例	1	2	3	4	5	6	7	
号	登園時間								
	おやつ ○ or X	○							
標準 or 短時間	お迎え時間	16:30							
	例	8	9	10	11	12	13	14	15
	登園時間								
	おやつ ○ or X								
	お迎え時間								

- 早朝保育利用の場合は、登園時間を記入してください。
- 短時間保育の2号、3号児は、朝8時までと16時1分から延長料金がかかります。
- 15時を過ぎたらおやつが出ます。
- お迎えの時間は必ず記入してください。
- 職員の人数・おやつ数を決めるため、前月15日までに提出してください。

2, 3号 登降園予定 申込用紙 (月後半用) 用紙提出日 月 日										
クラス			なまえ							
月	例	16	17	18	19	20	21	22		
号	登園時間									
	おやつ ○ or X	○								
標準 or 短時間	お迎え時間	16:30								
	例	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	登園時間									
	おやつ ○ or X									
	お迎え時間									

- 早朝保育利用の場合は、登園時間を記入してください。
- 短時間保育の2号、3号児は、朝8時までと16時1分から延長料金がかかります。
- 15時を過ぎたらおやつが出ます。
- お迎えの時間は必ず記入してください。
- 職員の人数・おやつ数を決めるため、前月の末日までに提出してください。

----- 切 り と り -----

2, 3号 登降園予定 申込用紙 (月後半用) 用紙提出日 月 日										
クラス			なまえ							
月	例	16	17	18	19	20	21	22		
号	登園時間									
	おやつ ○ or X	○								
標準 or 短時間	お迎え時間	16:30								
	例	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	登園時間									
	おやつ ○ or X									
	お迎え時間									

- 早朝保育利用の場合は、登園時間を記入してください。
- 短時間保育の2号、3号児は、朝8時までと16時1分から延長料金がかかります。
- 15時を過ぎたらおやつが出ます。
- お迎えの時間は必ず記入してください。
- 職員の人数・おやつ数を決めるため、前月末日までに提出してください。